



РЕПУБЛИКА СРПСКА
ПРАВОБРАНИЛАШТВО РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Број: ЈП-177/25

Датум: 13.03.2025.године;

На основу члана 35. ст. (1), (3) и (4) Закона о Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број 7/18), члана 111. Закона о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“, бр. 118/08, 117/11, 37/12 и 57/16), члана 6. Уредбе о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање намјештеника („Службени гласник Републике Српске“, број 38/12 и 20/15), те члан. 29. и 30. Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста у Правобранилаштву Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, бр. 62/23), Правобранилаштво Републике Српске расписује

ЈАВНИ КОНКУРС
за попуњавање упражњених радних мјеста у
Правобранилаштву Републике Српске

I - Правобранилаштво Републике Српске расписује јавни конкурс за сљедећа радна мјеста:

1. Помоћник правобраниоца у Одјељењу за привреду и експропријацију - 1 извршилац на неодређено вријеме.

Опис послова: На основу овлашћења правобраниоца/замјеника правобраниоца, замјењује их у одређеним предметима у заступању субјеката из члана 3. овог правилника у свим судским поступцима, управним и другим поступцима; мора имати посебно овлашћење у поступку пред судом или другим органом за: повлачење тужбе или приједлога за извршење, одрицање од тужбеног захтјева, признавање захтјева противне стране, давање сагласности на повлачење или преиначење тужбе, односно тужбеног захтјева противне странке, за закључење поравнања; припрема тужбе, сва редовна и ванредна правна средства и остале поднеске процесне природе у складу са законом које изричито потписује замјеник правобраниоца уз ознаку и потпис помоћника који је припремио акт; прати ставове судске праксе; припрема образложена мишљења за субјекте које по закону заступа, у вези свих елемената, поступка закључења, одредби, и то: на нацрте привредних уговора, нацрте уговора о концесијама, нацрте уговора о јавно-приватним партнерствима и нацрте уговора који регулишу имовинско-правна питања-укључујући и нацрте уговора о закупу, уз обавезу достављања цјелокупне релевантне документације од стране заступаног субјекта; припрема мишљења субјектима које Правобранилаштво по закону заступа и у другим правним стварима када они затраже мишљење Правобранилаштва; може на основу писменог овлашћења замјеника правобраниоца, у случају његове одсутности или спријечености, замјенити га у раду и у потписивању докумената из надлежности замјеника правобраниоца; помаже правобраниоцу/замјенику правобраниоца у анализирању чињеничног стања и припремању сложенијих предмета; припрема акте кореспонденције за суд, републичке

органа управе и органа јединица локалне самоуправе; подноси дневне извјештаје правобраниоцу/замјенику правобраниоца о свом раду; обавља и друге послове које одреди правобранилац/замјеник правобраниоца; за свој рад одговара правобраниоцу/замјенику правобраниоца.

- 2. Помоћник правобраниоца у Сједишту замјеника правобраниоца Бања Лука – 1 извршилац на неодређено вријеме.**
- 3. Помоћник правобраниоца у Сједишту замјеника правобраниоца Приједор – 1 извршилац на неодређено вријеме.**
- 4. Помоћник правобраниоца у Сједишту замјеника правобраниоца Источно Сарајево – 1 извршилац на неодређено вријеме.**

Опис послова: На основу овлашћења правобраниоца/замјеника правобраниоца, замјењује их у одређеним предметима у заступању субјеката из члана 3. овог Правилника у свим судским поступцима, управним и другим поступцима; мора имати посебно овлашћење у поступку пред судом или другим органом за: повлачење тужбе или приједлога за извршење, одрицање од тужбеног захтјева, признавање захтјева противне стране, давање сагласности на повлачење или преиначење тужбе, односно тужбеног захтјева противне странке, за закључење поравнања; припрема тужбе, сва редовна и ванредна правна средства и остале поднеске процесне природе у складу са законом које изричито потписује замјеник правобраниоца уз ознаку и потпис помоћника који је припремио акт; прати ставове судске праксе; припрема образложена мишљења за субјекте које по закону заступа у вези свих елемената, поступка закључења, одредби, и то: на нацрте привредних уговора, нацрте уговора о концесијама, нацрте уговора о јавно-приватним партнерствима и нацрте уговора који регулишу имовинско-правна питања укључујући и нацрте уговора о закупу, уз обавезу достављања цјелокупне релевантне документације од стране заступаног субјекта; припрема мишљења субјектима које Правобранилаштво по закону заступа и у другим правним стварима када они затраже мишљење Правобранилаштва; може на основу писменог овлашћења замјеника правобраниоца, у случају његове одсутности или спријечености, замјенити га у раду и у потписивању докумената из надлежности замјеника правобраниоца; помаже правобраниоцу/замјенику правобраниоца у анализирању чињеничног стања и припремању сложенијих предмета; припрема акте кореспонденције за суд, републичке органе управе и органе јединица локалне самоуправе; подноси дневне извјештаје правобраниоцу/замјенику правобраниоца о свом раду; обавља и друге послове које одреди правобранилац/замјеник правобраниоца; за свој рад одговара правобраниоцу/замјенику правобраниоца.

II- Општи услови

Општи услови које мора испуњавати кандидат:

1. да је држављанин Републике Српске, односно Босне и Херцеговине;
2. да је старији од 18 година;
3. да има општу здравствену способност;
4. да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у републичком органу управе;
5. да није отпуштен из органа управе као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ, три године прије објављивања конкурса;
6. да се на њега не односе одредбе члана IX став 1. Устава БиХ;
7. да се на њега не односе одредбе Закона о државним службеницима које регулишу неспојивост и сукоб интереса.

III - Посебни услови

Кандидат мора испуњавати сљедеће посебне услове .

За радно мјесто под редним бројем 1., 2., 3. и 4. - VII степен стручне спреме (четворогодишњи студиј или први циклус студија са 240 ECTS бода), правни факултет, положен правосудни испит, најмање двије године радног искуства на правним пословима након положеног правосудног испита и познавање рада на рачунару.

IV - Потребна документа

Пријава за учешће на јавном конкурс подноси се на прописаном образцу – Пријава на јавни конкурс, која је доступна на интернет страници Правобранилаштва Републике Српске- www.pravobranilastvors.net, а може се преузети и у просторијама Правобранилаштва Републике Српске. Тачност података наведених у образцу пријаве на јавни конкурс кандидати потврђују својим потписом.

Уз пријаву на јавни конкурс, кандидат прилаже и доказе о испуњавању општих и посебних услова и то фото-копије сљедећих докумената:

- личне карте или пасоша;
- дипломе о завршеној стручној спреми;
- увјерење или потврда о радном искуству у траженом степену образовања;
- увјерење или потврда о положеном правосудном испиту.

Испуњеност других услова наведених у јавном конкурс кандидат доказује изјавом која је саставни дио пријаве на јавни конкурс.

Кандидати који пријаву достављају електронским путем, у року од седам дана од дана достављања пријаве достављају доказе о испуњавању општих и посебних услова.

Са кандидатима чије пријаве буду благовремене и потпуне, Комисија за спровођење поступка избора (у даљем тексту: Комисија) обавиће улазни интервју, о чему ће кандидати бити благовремено обавјештени.

Изабрани кандидат дужан је да у року од седам дана од дана објављивања резултата јавне конкуренције на огласној табли органа, достави Комисији оригинале или овјерене фотокопије сљедећих докумената:

1. Увјерење о држављанству Републике Српске или Босне и Херцеговине;
2. Лјекарско увјерење о општој здравственој способности за обављање послова оглашеног радног мјеста;
3. Увјерење да није осуђиван за кривично дјело на безусловну казну затвора у трајању од најмање шест мјесеци или за кривично дјело које га чини неподобним за обављање послова у Правобранилаштво Републике Српске;
4. Диплому о завршеном степену стручне спреме;
5. Увјерење или потврда о радном искуству у траженом степену образовања;
6. Увјерење или потврда о положеном правосудном испиту;
7. Исправе или изјаве о познавању рада на рачунару;

Као и овјерене изјаве и то:

1. да није под општужницом Међународног суда за ратне злочине почињене на подручју бивше Југославије у Хагу и да се није одбио наредбу да се повинује пред Трибуналом- члан IX став 1. Устава БиХ;

2. да није отпуштен из органа управе, као резултат дисциплинске мјере на било којем нивоу власти у БиХ, три године прије објављивања конкурса;

3. и да није у сукобу интереса, односно да не обавља дужност која доводи до сукоба интереса са његовим службеним дужностима (сходно одредбама Закона о државним службеницима).

Ако изабрани кандидат не достави тражене доказе у прописаном року, или ако на основу достављених доказа Комисија утврди да кандидат не испуњава опште и посебне услове, позваће слједећег кандидата по броју освојених бодова са листе успјешних кандидата да поступи на горе наведени начин из овог конкурса.

V- Рок, мјесто, начин подношења пријаве и друге информације релевантне за јавни конкурс

Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања конкурса.

Непотпуне и неблаговремене пријаве, као и пријаве кандидата који не испуњавају опште и посебне услове из јавног конкурса одбациће се закључком.

Пријаве, уз тражене документе, могу се доставити поштом, на адресу: Правобранилаштво Републике Српске, Ул. Владике Платона бб, 78000 Бања Лука, са знаком: „Пријава на јавни конкурс - не отварај“, лично у Правобранилаштво Републике Српске или електронским путем на електронску пошту: tehnicki.sekretar@pravobranilastvors.net

Конкурс ће бити објављен у дневном листу „ВЕЧЕРЊЕ НОВОСТИ“.

ПРАВОБРАНИЛАЦ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Милимир Говедарица